



I.C. "G.STROFFOLINI" CASAPULLA
C.F. 94007130613 C.M. CEIC82800V

SEGR - SEGRETERIA

Prot. 0005335/U del 20/08/2018 10:41:24 Organici lavoratori socialmente utili, graduatorie

 Ministero della pubblica istruzione Dipartimento per l'Istruzione - Direzione Generale per gli affari Internazionali – Ufficio V 	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. STROFFOLINI” <i>con Sezione ad Indirizzo Musicale</i> Via Rimembranza, 33 – 81020 CASAPULLA (CE) Cod. Mecc. CEIC82800V – Cod. Fisc.94007130613 e-mail: ceic82800v@istruzione.it ceic82800v@pec.istruzione.it Sito Internet: www.istitutostroffolini.gov.it Tel 0823/1685055-0823/467754 - FAX 0823/1688771 Distretto Scolastico n°16- Ambito 10</p> 	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI  PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)  Programma Operativo Regionale 2007 IT161PO009 FESR Campania  CAMBRIDGE ENGLISH Language Assessment  L.U.P.T.  ei-pass European Informatics Passport
---	---	--

ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE
 Al Sito WEB

OGGETTO: Disposizioni inerenti l'accettazione delle domande di messa a disposizione (MAD) per l'eventuale stipula di contratti di lavoro a tempo determinato per l'a.s. 2018/2019

LA DIRIGENTE

VISTO il D.M. n. 13/11/2017 " regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed ATA;

CONSIDERATO la possibilità di dover provvedere alla stipula di contratti a tempo determinato;

DISPONE

Che per l'anno scolastico 2018/2019 saranno accettate esclusivamente le domande di messa a disposizione che perverranno dal 01 settembre 2018 al 13 ottobre 2018

Le domande dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica istituzionale ceic82800v@istruzione.it oppure ceic82800v@pec.istruzione.it e dovranno essere corredate dal curriculum vitae in formato europeo e da una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Nella domanda dovrà essere specificato in modo chiaro ed inequivocabile che la messa a disposizione è relativa all' a.s. 2018/2019, l'ordine di scuola, la classe di concorso ed il tipo di posto per il quale il richiedente dichiara di rendersi disponibile.

Tutte le domande pervenute prima e dopo il suddetto periodo non saranno prese in considerazione.

LA DIRIGENTE

“Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse”.