



ISTITUTO AUTONOMO COMPRESIVO SAN PRISCO



Viale Trieste, 1 – 81054 San Prisco (CE) - Tel.: 0823/799153
C.F. 94018990617 – C.M. CEIC8AG00C - Ambito Territoriale N. 10

e-mail: ceic8ag00c@istruzione.it - iacsanprisco@virgilio.it - ceic8ag00c@pec.istruzione.it

www.iacsanprisco.edu.it



PROGRAMMAZIONE FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014/2020

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”

ASSE II – INFRASTRUTTURE PER L’ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO SVILUPPO REGIONALE (FESR)

PROT. N. 1505/VI-12

SAN PRISCO, 23/05/2020

INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER L’INNOVAZIONE TECNOLOGICA – REALIZZAZIONE DI SMART CLASS
PER LE SCUOLE DEL PRIMO CICLO

PROGETTO PON “CLASSI DIGITALI”

CODICE PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-517

AVVISO INTERNO PER RECLUTAMENTO PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 7/15 del 30/06/2016, con cui si autorizzava la Scuola ad aderire ad eventuali futuri bandi FSE e FESR per il periodo dal 2014/2020.
- VISTO l’Avviso prot. n. 4878 del 17/04/2020 finalizzato alla realizzazione di interventi strutturali per l’innovazione tecnologica e, in particolare, per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo.
- VISTO che questo Istituto Comprensivo ha aderito al predetto bando, inviando nelle modalità e nei termini previsti, la candidatura n. 1023279 con prot. n. 1267/VI-12 del 22/04/2020.
- VISTA la Circolare MIUR prot. n. 10443 del 05/05/2020, con cui questa Istituzione Scolastica veniva autorizzata ad attuare il Piano PON relativo all’Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo Specifico 10.8 – Diffusione della società della conoscenza nel mondo della Scuola e della formazione e adozione di approcci didattici

innovativi - Azione 10.8.6 – Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne – Sottoazione 10.8.6A – Centri Scolastici Digitali - Codice Identificativo Progetto 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-517 – Titolo Progetto “CLASSI DIGITALI” – Importo Finanziamento €. 13.000,00 – CUP I72G20000540007.

- VISTO il Manuale Operativo Gestione FESR – Avviso Smart Class, (nuovo avviso per l’acquisto di dotazioni tecnologiche per l’attivazione di forme di didattica a distanza), pubblicato in data 11/05/2020.
- PRESO ATTO che, per il Progetto presentato da questo Istituto, è possibile richiedere in seguito l’adesione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, così come precisato nell’Avviso prot. n. 4878 del 17/04/2020.
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”.
- VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 (NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI), come novellato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017.
- VISTO il CCNL del Comparto Scuola attualmente vigente.
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, (Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla Gestione Amministrativo-Contabile delle Istituzioni Scolastiche).
- VISTO IL Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, concernente “Norme Generali del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”.
- VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche.
- VISTA la Legge del 7 agosto 1990 n. 241, in materia di procedimento amministrativo.
- VISTO il proprio decreto prot. n. 1403/VI-12 dell’11/05/2020 di pubblicizzazione del Progetto PON in questione.
- VISTO il proprio decreto prot. n. 1405/VI-12 del 12/05/2020 di assunzione in bilancio del Progetto PON, di cui prima.
- VISTA la propria determinazione prot. n. 1464/VI-12 del 18/05/2020, con la quale la Dirigente Scolastica assume l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nel Progetto PON, di cui trattasi.
- RITENUTO necessario procedere alla nomina di un progettista per la predisposizione degli atti di gara per l’acquisto delle attrezzature previste nel Progetto PON-FESR “CLASSI DIGITALI”.
- TENUTO CONTO che, alla luce di tutte le disposizioni citate nei punti precedenti, per la predetta selezione bisogna dare precedenza al personale interno all’Istituzione Scolastica.
- VISTO il Regolamento di Istituto per l’attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 03/12/2018.

DISPONE

l’avvio della procedura per la selezione e il reclutamento di un esperto interno alla Scuola, cui affidare l’incarico di collaborazione occasionale per la prestazione dell’attività di progettista esecutivo per l’attuazione del progetto autorizzato SMART CLASS – Codice 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-517 – Titolo “CLASSI DIGITALI”.

ED EMANA

Il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente, destinataria dei fondi, per il reclutamento di n. 1 esperto progettista nel campo delle tecnologie didattiche innovative nell’ambito del seguente Progetto PON-FESR:

CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO FINANZIATO	CUP
10.8.6A-FESRPON-CA-2020-517	CLASSI DIGITALI	€. 13.000,00	I72G20000540007

FIGURA PROFESSIONALE E PRESTAZIONI RICHIESTE

L'esperto progettista da selezionare e valutare dovrà:

- possedere capacità di progettazione di laboratori informatici di supporto alla didattica con particolare esperienza delle apparecchiature informatiche a supporto dei docenti e del personale della Scuola;
- essere in grado di organizzare i laboratori informatici della Scuola nel loro uso quotidiano;
- conoscere i software applicativi e didattici;
- avere una visione dello sviluppo delle tecnologie sufficiente a fornire consulenza al DS e al DSGA per le scelte della Scuola;
- essere in grado di strutturare un piano dei costi congruente alle esigenze didattiche della Scuola.

L'esperto progettista da selezionare e valutare dovrà occuparsi:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze, che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione sottostanti e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con lo stesso D.S.

Titoli ed Esperienze Lavorative	Punteggio
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA FIGURA RICHIESTA (vecchio ordinamento o magistrale)	10
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA FIGURA RICHIESTA (triennale, in alternativa al punto A1)	5
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA FIGURA RICHIESTA (in alternativa ai punti A1 e A2)	5
Esperienze maturate nel settore in ambito scolastico attraverso il conferimento di incarichi da parte del Dirigente Scolastico	5 per ogni esperienza Max 10 punti
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	5 per ogni esperienza Max. 30 punti
Certificazioni informatiche	5 per ogni certificazione Max 20 punti
Certificazioni professionali per corsi specialistici	2 per ogni certificazione Max 6 punti
Certificazioni inerenti la sicurezza (DLgs. 81/08)	1 per ogni certificazione Max 2 punti
Esperienze maturate nel settore in ambito scolastico attraverso il conferimento di incarichi da parte del Dirigente Scolastico	5 per ogni esperienza Max 10 punti
Partecipazione a corsi di formazione attinenti le TIC	5 per ogni corso Max 15 punti
Incarico, nell'anno corso, in qualità di Animatore Digitale o membro del Team dell' Innovazione Digitale	18

COMPENSO

Per l'attività svolta dal Progettista è previsto un compenso totale pari ad euro 135,60, lordo stato, corrispondente ad euro 102,00, lordo dipendente. L'impegno lavorativo dovrà essere all'incirca di 6 (sei) ore, tenuto conto che va applicato il compenso orario di euro 17,50, lordo dipendente, previsto dal CCNL del Comparto Scuola, attualmente vigente, per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento dei docenti.

L'attività svolta dovrà essere documentata da apposita relazione o apponendo la firma in apposito registro.

La liquidazione del trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato avverrà a conclusione delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei relativi fondi comunitari da parte del MIUR.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione alla selezione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'Ufficio di Segreteria tramite pec all'indirizzo e-mail ceic8ag00c@istruzione.it, utilizzando gli appositi modelli "ALLEGATO A" e "ALLEGATO B", predisposti in calce alla presente, entro le ore 12,00 del giorno 01/06/2020, con l'indicazione "Selezione esperto progettista Progetto 10.8.6A-FESRPON-CA-2020-517 "CLASSI DIGITALI".

La documentazione da presentare è la seguente:

- Allegato A (istanza di partecipazione);
- Allegato B (tabella titoli ed esperienze lavorative);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia carta d'identità.

DISPOSIZIONI GENERALI

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine indicato. Le domande, che risultassero incomplete, non verranno prese in considerazione. La valutazione delle candidature, pervenute nei termini, sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, come detto precedentemente, in base ai titoli e alle esperienze lavorative, tenuto conto dei criteri di valutazione e dei punteggi, sopra richiamati. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico, anche in presenza di una sola candidatura, purchè idonea e congruente. A conclusione della valutazione, sarà predisposta graduatoria provvisoria, che sarà affissa all'Albo della Scuola e pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica. Detta graduatoria provvisoria diventerà definitiva, trascorsi 7 (sette) giorni dalla pubblicazione, senza che nessuno abbia presentato reclamo. A parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica. Sarà cura del Dirigente Scolastico predisporre l'incarico a favore dell'aggiudicatario, il quale dovrà assicurare la piena disponibilità per l'intera durata del progetto. L'Amministrazione si riserva successivamente di richiedere all'incaricato i documenti comprovanti i titoli e le esperienze lavorative (la non veridicità delle dichiarazioni sarà motivo di rescissione del contratto). L'incaricato dovrà, altresì, dichiarare nell'istanza di partecipazione (Allegato A) che si impegna a non assumere l'incarico di collaudatore nell'ambito del progetto in questione, come chiarisce l'art. 6.5 dell'Avviso prot. n. 4878 del 17/04/2020.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente indicato in questo atto, valgono le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".

Si specifica che i dati forniti dall'incaricato e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in merito alla nomina in questione, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D.L.vo n. 196/2003. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa GIUSEPPINA CEMBALO)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L.vo n. 39/1993

ALLEGATO A – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO
SAN PRISCO (CE)

Il/La sottoscritto/a _____,
avendo preso visione del bando interno prot. n. 1505/VI-12 del 23/05/2020,

PRESENTA

la propria candidatura per partecipare al bando di selezione interna tra i docenti, attraverso valutazione comparativa del curriculum vitae, per il reclutamento di una figura di esperto progettista per la realizzazione del **Progetto SMART CLASS - 10.8.6A-FESRPN-CA-2020-517 - "CLASSI DIGITALI"**.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., dichiara sotto la propria responsabilità:

cognome

nome

nato/a a Prov.

il

C. F.

In particolare, dichiara:

- di essere cittadino italiano.
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____.
- di essere in regime di godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza.
- di non aver riportato condanne penali.
- di non avere procedimenti penali in corso.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____.
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n°3.
- di aver preso visione del bando e di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

Recapiti: Via _____

Telefono: _____ Cellulare: _____

e-mail: _____

Si impegna a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. L.vo n. 196/2003, solo per i fini istituzionali e consentiti dalla legge.

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì:

- ✓ di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.
- ✓ di non assumere l'incarico di collaudatore nell'ambito del progetto in questione, come chiarisce, tra l'altro, l'art. 6.5 dell'Avviso prot. n. 4878 del 17/04/2020.
- ✓ di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale, che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curriculum vitae degli istanti e alla stesura della graduatoria dei candidati.
- ✓ di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta, che ha partecipato e vinto la gara di appalto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a rinunciare all'incarico, nel caso dovessero sopravvenire successivamente una delle suddette cause di incompatibilità.

Allega alla presente Allegato B (tabella titoli ed esperienze dichiarate), il proprio curriculum vitae in formato europeo e fotocopia carta d'identità.

San Prisco _____

Firma del Richiedente

ALLEGATO B – TABELLA TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

PRE-REQUISITI

- Possesso di competenze informatiche e tecnologiche
- Possesso di titoli coerenti con l’incarico da svolgere

Titoli ed Esperienze Lavorative	Punteggio	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura del Dirigente Scolastico
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA FIGURA RICHIESTA (vecchio ordinamento o magistrale)	10		
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA FIGURA RICHIESTA (triennale, in alternativa al punto A1)	5		
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA FIGURA RICHIESTA (in alternativa ai punti A1 e A2)	5		
Esperienze maturate nel settore in ambito scolastico attraverso il conferimento di incarichi da parte del Dirigente Scolastico	5 per ogni esperienza Max 10 punti		
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	5 per ogni esperienza Max. 30 punti		
Certificazioni informatiche	5 per ogni certificazione Max 20 punti		
Certificazioni professionali per corsi specialistici	2 per ogni certificazione Max 6 punti		
Certificazioni inerenti la sicurezza (DLgs. 81/08)	1 per ogni certificazione Max 2 punti		
Esperienze maturate nel settore in ambito scolastico attraverso il conferimento di incarichi da parte del Dirigente Scolastico	5 per ogni esperienza Max 10 punti		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti le TIC	5 per ogni corso Max 15 punti		
Incarico, nell’anno corso, in qualità di Animatore Digitale o membro del Team dell’ Innovazione Digitale	18		

San Prisco_____

Firma del Richiedente

