



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. STROFFOLINI"

con Sezione ad Indirizzo Musicale

Via Rimembranza, 33 - 81020 CASAPULLA (CE)

Cod. Mecc. CEIC82800V - Cod. Fisc. 94007130613

[e-mail: ceic82800v@istruzione.it](mailto:ceic82800v@istruzione.it)

ceic82800v@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.istitutostroffolini.edu.it

Tel 0823/467754

Distretto Scolastico n°16- Ambito 10



Ai Docenti
Alla DSGA
Al Sito Web
Amministrazione Trasparente
Albo
Atti

Oggetto: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO INTERNO da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (Poc) "Per La Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Finanziato con FSE e FDR. Avviso Pubblico Prot. N. 33956 Del 18/05/2022 – Realizzazione di Percorsi Educativi volti al Potenziamento delle Competenze delle Studentesse e degli Studenti e per la Socialità e l'accoglienza. PON 2014/2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare Obiettivi Specifici 10.1.A - Azioni 10.2.A.

Codice identificativo Progetto 10.1.1A- FDRPOC-CA-2022-71- 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti "Con la scuola oltre il banco!" ;	CUP D14C22000540001
--	---------------------

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Complementare (Poc) "Per La Scuola, Competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Finanziato con FSE e FDR. Avviso Pubblico Prot. N. 33956 Del 18/05/2022 – Realizzazione di Percorsi Educativi volti al Potenziamento delle Competenze delle Studentesse e degli Studenti e per la Socialità e l'accoglienza. PON 2014/2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n° **276 del 31/01/2022**, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. **297 del 28/06/2022** di approvazione della candidatura;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. **287 del 29/06/2022** di approvazione della candidatura;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. **300 del 13/10/2022** di ratifica del Decreto di assunzione al bilancio;

VISTO la delibera del verbale del collegio dei docenti n°**318 del 27/09/2022** nel quale vengono proposti criteri e griglie di valutazione per la selezione di valutatore - esperti e tutor interni/esterni del PON Progetto 10.1.1A- FDRPOC-CA-2022-71- 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti "**Con la scuola oltre il banco!**";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. **297 del 27/09/2022** di approvazione dei criteri e griglie di valutazione per la selezione di esperti e tutor interni/esterni del PON Progetto 10.1.1A- FDRPOC-CA-2022-71- 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti "**Con la scuola oltre il banco!**";

VISTA la necessità di individuare **Esperti** per i moduli di cui alla seguente tabella:

PROGETTO "CON LA SCUOLA OLTRE IL BANCO! 10.1.1A- FDRPOC-CA-2022-71 CUP D14C22000540001 Ore moduli		
Tipologia Modulo	Titolo modulo	Ore moduli
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Sport e benessere a scuola classi quarte Primaria	30
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Sport e benessere a scuola classi terze Primaria	30
Arte; scrittura creativa; teatro	Attori in erba Secondaria classi terze Secondaria	30
Musica e Canto	Ma che musica maestro! Classi quinte Primaria	30
Musica e Canto	Ballando con allegria classi seconde Primaria	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali di **ESPERTO** per i sottostanti moduli:

PROGETTO "CON LA SCUOLA OLTRE IL BANCO!" 10.1.1A- FDRPOC-CA-2022-71 CUP D14C22000540001			
Tipologia Modulo	Titolo modulo	Ore moduli	Titolo di accesso
<i>Educazione motoria; sport; gioco didattico</i>	<i>Sport e benessere a scuola classi quarte Primaria</i>	<i>30</i>	<i>Diploma ISEF/Laurea in Scienze motorie</i>
<i>Educazione motoria; sport; gioco didattico</i>	<i>Sport e benessere a scuola classi terze Primaria</i>	<i>30</i>	<i>Diploma ISEF/Laurea in Scienze motorie</i>
<i>Arte; scrittura creativa; teatro</i>	<i>Attori in erba Secondaria classi terze Secondaria</i>	<i>30</i>	<i>Titoli attinenti al percorso educativo : corsi di recitazione e/o teatrali</i>
<i>Musica e Canto</i>	<i>Ma che musica maestro! Classi quinte Primaria</i>	<i>30</i>	<i>Diploma di Conservatorio Vecchio Ordinamento/Diploma accademico di 2° livello AFAM</i>
<i>Musica e Canto</i>	<i>Ballando con allegria classi seconde Primaria</i>	<i>30</i>	<i>Diploma Isef/Laurea in Scienze motorie</i>

Art. 2

Importo

Per lo svolgimento dell'incarico, il costo orario di formazione, stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009 e successive modifiche, è di **€ 70,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri, per n. 30 ore. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile. I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal M.I.U.R.. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 3

Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli, dal curriculum vitae redatto secondo il modello, e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire presso la segreteria amministrativa dell'istituzione scolastica entro le **ore 14,00 del giorno 25/10/2022**

Art. 4

Cause di esclusione: saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5

Partecipazione

In caso di più moduli è ammessa la richiesta di partecipazione anche a più moduli, specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione. L'incarico per più moduli potrà essere conferito solo se compatibile con le esigenze organizzative.

Art. 6.

Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate .

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7

Prestazioni richieste per l'incarico di Esperto

Il Docente/Esperto selezionato dovrà occuparsi:

1. di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
2. di partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
3. di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
4. di predisporre le lezioni, elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
5. di elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;

6. di elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
7. di consegnare al Dirigente Scolastico il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.
8. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Valutatore di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
9. di predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
10. di programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Art. 8

Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 9

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Prof.ssa Angela Massaro

Art.10

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.istitutostroffolini.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Massaro